

Приложение №3
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №9
г. Мичуринска Тамбовской области

Лист
оценки эффективности результатов труда
за период: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

**Должность: учитель, преподаватель-организатор основ
безопасности жизнедеятельности, методист**

(Ф.И.О. работника, должность)

№ п/п	Наименование критерия	Размер выплаты по критерию, %	Самооценка работника, %	Результат оценки комиссии, %
1	Высокий уровень подготовки обучающихся к конкурсам олимпиадам, спортивным соревнованиям, сдаче комплекса ГТО.	5		
2	Наличие призовых мест обучающихся в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях (муниципальный уровень).	10		
3	Участие в инновационной деятельности учреждения.	5		
4	Участие в очных профессиональных конкурсах.	10		
5	Системная работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	5		
6	Высокие результаты независимой оценки качества образования (муниципальные, региональные срезы, ВПР).	10		
7	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения.	5		
8	Благоустройство пришкольной территории.	5		
9	Проявление личной инициативы, внесение предложений о способах решения существующих проблем, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	5		
10	Качественный обход закрепленного микрорайона с целью выполнения всеобуча.	5		
11	Подготовка информационных материалов для сайта учреждения.	5		
12	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня.	5		
13	Реализация в полном объеме программ, в рамках платных образовательных услуг.	5		
14	Ведение протоколов заседания педагогических советов.	10		
15	Ведение протоколов совещаний при директоре.	10		
16	Подготовка и проведение предметных недель,	5		

	осуществление внеклассной работы по предмету.			
17	Использование современных образовательных технологий (в т.ч. инновационных, информационных) и оборудования, новых форм организации учебного процесса.	5		
18	Высокий уровень организации и осуществления внеурочной деятельности.	5		
19	Высокий уровень организации досуговых мероприятий для обучающихся (экскурсии, поездки и т.д.).	5		
20	Распространение передового педагогического опыта (выступление на семинарах, конференциях, открытые уроки, мастер-классы).	5		
21	Разработка авторских программ, проектов.	10		
22	Своевременная качественная работа в образовательной сети «Дневник.ру».	5		
23	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий.	5		
24	Подготовка и проведение городских мероприятий.	10		
25	Результативная работа с несовершеннолетними обучающимися из социально неблагополучных семей, с детьми «группы риска».	5		
26	Дежурство на общешкольных и внешкольных мероприятиях.	5		
27	Отсутствие опозданий, пропусков уроков у обучающихся без уважительной причины.	5		
28	Участие в организации проведения ЕГЭ.	10		
29	Обеспечение явки родителей на общешкольные, классные родительские собрания (не менее 80%).	5		
30	Своевременная качественная работа по формированию групп дошкольного образования.	5		
31	Обеспечение охвата обучающихся горячим питанием (не мене 75%).	5		
32	Оформление тематических выставок.	5		
33	Организация медицинского обследования работников и учащихся школы.	5		
34	Организация работы экспериментальных площадок.	30		
35	Выполнение плана повышения квалификации, переподготовки и аттестации работников.	15		
36	Внедрение передового педагогического опыта в образовательный процесс.	30		
37	Организация работы по охране труда.	20		

_____ (_____)

(подпись работника)

(расшифровка подписи)

Лист
оценки эффективности результатов труда
за период: с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Должность: музыкальный руководитель, художественный руководитель, социальный педагог, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель

(Ф.И.О. работника, должность)

№ п/п	Наименование критерия	Размер выплаты по критерию, %	Самооценка работника, %	Результат оценки комиссии, %
1	Наличие призовых мест обучающихся в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях (муниципальный уровень).	10		
2	Участие в инновационной деятельности учреждения.	5		
3	Участие в очных профессиональных конкурсах.	10		
4	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения.	5		
5	Благоустройство пришкольной территории.	5		
6	Проявление личной инициативы, внесение предложений о способах решения существующих проблем, высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	5		
7	Качественный обход закрепленного микрорайона с целью выполнения всеобща.	5		
8	Подготовка информационных материалов для сайта учреждения.	5		
9	Высокий уровень организации досуговых мероприятий для обучающихся (экскурсии, поездки и т.д.).			
10	Распространение передового педагогического опыта (выступление на семинарах, конференциях, открытые уроки, мастер-классы).	5		
11	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий.	5		
12	Подготовка и проведение городских мероприятий.	10		
13	Результативная работа с несовершеннолетними обучающимися из социально неблагополучных семей, с детьми «группы риска».	15		
14	Дежурство на общешкольных и внешкольных мероприятиях.	5		
15	Участие в организации проведения ЕГЭ.	10		
16	Оформление тематических выставок.	5		
17	Организация медицинского обследования работников и учащихся школы.	5		
18	Высокий уровень проведения занятий дополнительного образования.	15		
19	Высокая результативность проведения городских, общешкольных и классных мероприятий.	20		
20	Ведение банка данных детей, охваченных различными	20		

	видами контроля (своевременность и полнота).			
21	Организация и проведение мероприятий способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся.	10		
22	Высокая результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися.	20		
23	Поддержание благоприятного психологического климата.	20		
24	Высокая читательская активность обучающихся.	20		
25	Увеличение книговыдачи.	10		
26	Привлечение к участию в работе с обучающимися, воспитанниками представителей общественных организаций.	20		
27	Содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении образовательного процесса.	15		
28	Результативная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, использование различных форм взаимодействия.	20		

_____ (_____)
(подпись работника) (расшифровка подписи)

Лист
оценки эффективности результатов труда
за период: с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Должность: заместитель директора

(Ф.И.О. работника, должность)

№ п/п	Наименование критерия	Размер выплаты по критерию, %	Самооценка работника, %	Результат оценки комиссии, %
1	Участие в профессиональных конкурсах, проектах, грантах.	30		
2	Сохранение контингента обучающихся.	20		
3	Ведение базы данных статистической отчетности.	30		
4	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня.	30		
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	30		
6	Организация работ по уборке помещений, благоустройству территории учреждения (отсутствие замечаний).	20		
7	Своевременно выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок.	20		
8	Организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в учреждении.	20		
9	Отсутствие замечаний по соблюдению техники безопасности пожарной и электробезопасности.	15		
10	Своевременность составления проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.	20		
11	Качественная подготовка и соблюдение сроков предоставления отчетности в различные органы.	35		
12	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения задания директора в установленные сроки.	30		

_____ (_____)
(подпись работника) (расшифровка подписи)