

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»
ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Председатель управляющего совета
Л.А. Прохорова Л.А. Прохорова
14.06.2017
Протокол от 14.06.2017 г. № 11



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
С.Б. Болдырева
14.06.2017
Приказ от 14.06.2017 г. № 71

ПОРЯДОК № 21/17

**ДОСТУПА СОТРУДНИКОВ МБОУ СОШ №9 В ПОМЕЩЕНИЯ,
В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Настоящий Порядок доступа сотрудников МБОУ СОШ №9 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.
2. Сотрудники МБОУ СОШ №9, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных, а также без использования средств автоматизации.
4. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, осуществляется в охраняемых помещениях. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.
При хранении носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.
5. Доступ в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, осуществляется согласно утверждённому «Перечню сотрудников, допущенных к

обработке персональных данных в МБОУ СОШ №9, бесконтрольный доступ посторонних лиц в указанные помещения должен быть исключён.

6. Нахождение в помещениях, в которых ведётся обработка персональных данных, не допущенных к обработке возможно только в сопровождении лица, допущенного к обработке персональных данных.

7. Уборка помещений, в которых ведётся обработка персональных данных, или иные работы других подразделений и служб могут производиться только в присутствии сотрудников, допущенных к обработке персональных данных.

8. Помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, должны иметь прочные входные двери с замками, гарантирующими надёжное запираение помещений в нерабочее время.

9. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения Учреждения, в которых ведётся обработка персональных данных, возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ №9.