



УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБОУ СОШ №9
О.А. Летуновская
07.02.2019 г.

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»
г. Мичуринска Тамбовской области

Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок организации мероприятий	Ответственный исполнитель с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность				
Организация и осуществление регулярной информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества условий оказания услуг (на сайтах, в соцсетях, на информационных стендах)	В течение года	Писанюк С.Г., учитель информатики и ИКТ	Регулярной информационное обновление обще-открытых и общедоступных информационных ресурсов (на сайтах, в соцсетях, на информационных стендах)	До 07.02.2020 г.
Проверка функционирования раздела «Обращение граждан»	Июль, декабрь	Писанюк С.Г., учитель информатики и ИКТ	Создание на сайте ОУ электронной формы для внесения предложений, ранжирования	Июль-декабрь 2019

			информации, поиска и получения сведений об обращении, электронного сервиса онлайн-взаимодействия с руководителями, педагогическими работниками.	
Регулярное обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общественных	В течение года	Писанюк С.Г., учитель информатики и ИКТ	Своевременное внесение изменений в информационные разделы сайта ОУ, Дневник.ру.	До 07.02.2020 г.
Мониторинг обеспечения представления информации о школе, необходимой для всех участников образовательного процесса	В течение годы	Писанюк С.Г., учитель информатики и ИКТ	Мониторинг использования электронного ресурса http://anketa.68edu.ru , обеспечивающего потребителям образовательных услуг возможность в электронной виде давать оценку образовательной деятельности ОУ.	До 07.02.2020 г.
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
Развитие практики общественной активности обучающихся из числа детей – инвалидов и детей с ОВЗ, привлечение их к спортивной, творческой деятельности, волонтерскому движению	В течение года	Летуновская О.А., зам.директора по ВР	Активизировать участие обучающихся в проекте «Профессия в деталях», спортивной и творческой деятельности.	До 07.02.2020 г.
Участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла	В течение года	Недобежкина М.И.,	Активизировать Участие в открытых онлайн-уроках,	До 07.02.2020 г.

открытых уроков «Проектория»		методист	реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория»	
Использование ресурсов сетевого взаимодействия для реализации программ дополнительного образования и внеурочной деятельности.	В течение года	Летуновская О.А., зам. директора по ВР	Разработка программ дополнительного образования и внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия.	До 07.02.2020 г.
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
Повышение квалификации управленческой команды	В течение года	Киселева Н.А., методист	Разработка и утверждение социального заказа на повышение квалификации по программе «Менеджмент в образовании»	Август 2019 г.
Составление плана прохождения курсов повышения квалификации работников на 2019-2020 учебный год	В течение года	Киселева Н.А., методист	Реализация плана-заказа на КПК педагогический работников на 2019-2020 учебный год	Март-июнь 2020 г.
Посещение муниципальных и областных семинаров, конференций	В течение года	Киселева Н.А., методист	Активизировать работу по посещению Посещение муниципальных и областных семинаров, конференций	До 07.02.2020 г.
4. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организации				
Совершенствование работы по созданию условий охраны труда	В течение года	Сухарева Н.В., заместитель директора по АХР	Продолжить работу по обеспечению условий охраны труда.	До 07.02.2020 г.
Дальнейшая реализация муниципального проекта «Доступная среда»	В течение года	Сухарева Н.В., заместитель директора по АХР	Реконструкция пандуса, расширение дверных Проемов.	До 31.08.2019 г.

Проведение мероприятий по выявлению потребностей материально-технического оснащения образовательного процесса	В течение года	Сухарева Н.В., заместитель директора по АХР	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения ОУ (увеличить обеспеченность компьютерами).	До 31.12.2019 г.
---	----------------	---	--	------------------