

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»  
ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО  
Председатель управляющего совета  
*Л.А. Прохорова* Л.А. Прохорова  
01.09.2016  
Протокол от 01.09.2016 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ № 6/16

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ  
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (действующая редакция от 13.07.2015), Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации города Мичуринска от 23.09.2011 №2097 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальным бюджетным учреждением услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, для граждан и юридических лиц (или внесение изменений в утвержденные порядки)» (далее – Порядок определения платы), Уставом МБОУ СОШ №9.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №9» города Мичуринска (далее – МБОУ СОШ №9).

1.3. Под платными дополнительными образовательными услугами (далее – платные услуги) понимаются дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательными учреждениями сверх основной образовательной программы гарантированной государственным образовательным стандартом, за счет внебюджетных средств.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ №9 относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов.

К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ №9 не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; общеобразовательных

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»  
ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО  
Председатель управляющего совета  
\_\_\_\_\_  
Л.А. Прохорова  
01.09.2016  
Протокол от 01.09.2016 №

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №9  
\_\_\_\_\_  
С.Б. Болдырева  
01.09.2016  
Приказ от 01.09.2016 №98

ПОЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ  
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (действующая редакция от 13.07.2015), Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации города Мичуринска от 23.09.2011 №2097 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальным бюджетным учреждением услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, для граждан и юридических лиц (или внесение изменений в утвержденные порядки)» (далее – Порядок определения платы), Уставом МБОУ СОШ №9.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №9» города Мичуринска (далее – МБОУ СОШ №9).

1.3. Под платными дополнительными образовательными услугами (далее – платные услуги) понимаются дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательными учреждениями сверх основной образовательной программы гарантированной государственным образовательным стандартом, за счет внебюджетных средств.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ №9 относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов.

К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ №9 не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на

подгруппы при реализации основных образовательных программ; общеобразовательных программ повышенного уровня с углубленным изучением отдельных предметов; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.5. Применяемые термины:

**«потребитель»** – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

**«исполнитель»** – МБОУ СОШ №9.

1.6. МБОУ СОШ №9 предоставляет платные услуги в целях:

1.6.1 наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;

1.6.2 привлечения в бюджет МБОУ СОШ №9 дополнительных финансовых средств.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны МБОУ СОШ №9 взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств местного бюджета.

1.8. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ СОШ №9 основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБОУ СОШ №9.

## **2. Примерный перечень платных услуг**

2.1. Образовательное учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

а) обучение по дополнительным образовательным программам;  
б) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;  
в) занятия по углубленному изучению предметов;  
г) занятия с использованием методов специального обучения школьной жизни («Школа будущего первоклассника», группы по развитию навыков самоподготовки, группы по подготовке к поступлению в школу детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и т.д.);

д) развивающие услуги, оказываемые через кружки, секции, студии, театры, бассейн и т.д.;

е) дополнительное психологическое, логопедическое обслуживание населения;

ж) организация работы в Интернете (навигация по Интернету, поиск и получение информации с сайтов, работа в режиме On-line, услуги электронной почты и т.д.);

з) услуги учебно-производственных мастерских;

и) организационные услуги (информационно-консультативные, библиотечные услуги, услуги ксерокопирования);

к) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться МБОУ СОШ №9 при наличии спроса на дополнительные образовательные услуги.

2.3. Перечень платных услуг рассматривается на заседании Управляющего совета МБОУ СОШ №9 в соответствии с его компетенцией и утверждается постановлением администрации города Мичуринска.

### **3. Условия и порядок оказания платных услуг**

3.1. МБОУ СОШ №9 оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

3.1.1 наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если такая лицензия предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации);

3.1.2 что оказание платных услуг, их перечень и порядок предоставления на договорной основе предусмотрены Уставом образовательного учреждения.

3.2. Для оказания платных услуг МБОУ СОШ №9 обязано:

3.2.1 изучить спрос в платных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;

3.2.2 создать условия для предоставления платных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);

3.2.3 обеспечить кадровым составом;

3.2.4 издать приказ об организации работы МБОУ СОШ №9 по оказанию конкретных платных услуг, которым устанавливается (утверждается):

3.2.4.1 перечень платных услуг, реализуемых на данный момент в МБОУ СОШ №9;

3.2.4.2 порядок организации работы по оказанию платных услуг (расписание (сетку) занятий, график работы штатных сотрудников, режим работы, место оказания платной услуги);

3.2.4.3 порядок представления каждого вида платной услуги (срок действия услуги, количество человек в группе, количество комплектуемых групп, размер платы за услугу, продолжительность занятий в зависимости от возраста потребителей и оказываемых услуг)

3.2.4.4 учебный план, рабочая программа;

3.2.4.5 план финансово хозяйственной деятельности с учетом средств, полученных от платных услуг;

3.2.4.6 состав привлекаемых педагогов (основные работники МБОУ СОШ №9, сторонние специалисты).

3.2.4.7 список лиц, желающих получать платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

3.2.5 направить в управление народного образования администрации города Мичуринска ходатайство о согласовании введения дополнительных платных образовательных услуг на базе МБОУ СОШ №9 ;

3.2.6 оформить договор с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)

3.2.7 определить сроки и порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги путем сдачи денежной наличности через учреждения Банка на лицевой счет учреждения, открытый в отделении по городу Мичуринску и Мичуринскому району Управления Федерального казначейства по Тамбовской области в порядке, установленном Банком России и Министерством финансов Российской Федерации), не позднее 10 числа каждого месяца;

3.3. Для оказания платных услуг МБОУ СОШ №9 создает также следующие необходимые условия:

3.3.1 соответствие предоставляемых услуг действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);

3.3.2 соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей

услуг;

3.3.3 качественное кадровое обеспечение;

3.3.4 необходимое учебно-методическое, программное и техническое обеспечение по выбранным МБОУ СОШ №9 направлениям деятельности.

3.4. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.6. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за оплату по договору;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав МБОУ СОШ №9;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон МБОУ СОШ №9

г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.8. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

3.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса в МБОУ СОШ №9.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и нормами СанПиНа.

3.12. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста потребителей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.13. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный планы, календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

#### **4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

4.1. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями статьи 779 «Договор возмездного оказания услуг» Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

4.2. Договор, заключаемый МБОУ СОШ №9 с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого обучающегося (воспитанника).

4.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование муниципального образовательного учреждения, место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

4.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.6. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который становится частью договора.

#### **5. Порядок получения и расходования денежных средств**

5.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.2. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем и утверждается постановлением администрации города Мичуринска для каждого учреждения индивидуально в соответствии с пунктом 2.1 Порядка определения платы.

5.3. На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Калькуляция (методика расчета) составляется Централизованной бухгалтерской и административно-хозяйственной службой управления народного образования администрации города на основании исходных данных образовательных учреждений. Администрация МБОУ СОШ №9 обязана ознакомить получателей платной услуги с

калькуляцией в целом и в расчете на одного получателя.

5.4. МБОУ СОШ №9 вправе по соглашению между потребителем снижать утвержденную стоимость дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям получателей этих услуг (дети из малообеспеченных, многодетных семей, двум и более детям-получателям услуг из одной семьи и т.п.), а также в зависимости от наполняемости групп.

5.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, запрещается.

5.6. Доходы, полученные МБОУ СОШ №9 от оказания платных услуг после уплаты налогов и сборов, поступают в полном объеме на лицевой счет МБОУ СОШ №9 и расходуются им по направлениям, определенным решением Управляющего Совета, в соответствии с его планом финансово-хозяйственной деятельности, законодательством Российской Федерации и уставными целями деятельности на:

5.6.1 оплату труда работников МБОУ СОШ №9 с начислением, привлекаемых к оказанию платных услуг и (или) специалистов со стороны-85%;

5.6.2 развитие, совершенствование образовательного процесса и материальной базы -13%;

5.6.3 налоги-2%

5.7. Сроки перечисления доходов, полученных от оказания платных услуг в текущем (календарном) месяце определяются МБОУ СОШ №9 самостоятельно.

5.8. Работа по ведению бухгалтерского учета поступления и использования средств от платных услуг (за исключением образовательного учреждения, имеющего в штате бухгалтера) производится Централизованной бухгалтерской и административно-хозяйственной службой управления народного образования администрации города в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании договора на бухгалтерское обслуживание с образовательным учреждением.

## **6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.6. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях осуществляет отдел надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования управления образования и науки Тамбовской области и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.7. Учредитель вправе приостановить деятельность МБОУ СОШ №9 по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.8. Руководитель МБОУ СОШ №9 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

7.1.1 основные работники МБОУ СОШ №9;

7.1.2 сторонние специалисты.

7.2. Отношения МБОУ СОШ №9 и сторонних специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором возмездного оказания услуг. Если МБОУ СОШ №9 привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

7.3. Оплата труда работников МБОУ СОШ №9 , привлекаемых к оказанию платных услуг, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором, дополнительным соглашением к трудовому договору и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

## **8. Условия действия положения**

8.1. Настоящее Положение имеет силу в Школе.

8.2. Положение принимается педагогическим советом Школы и вступает в действие с момента утверждения директором школы.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. Решение об отмене, изменении и дополнении положения принимаются в составе новой редакции педагогическим советом по мере необходимости и утверждается директором Школы. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

8.5. Положение обязательно для исполнения всеми членами педагогического коллектива.